

POSTANOWIENIE

16 września 2024 r.

Sąd Rejonowy w Legnicy V Wydział Gospodarczy
w składzie:

Przewodniczący asesor sądowy Maciej Borawski

po rozpoznaniu 16 września 2024 r. w Legnicy

na posiedzeniu niejawnym

w sprawie z powództwa **Powszechnego Zakładu Ubezpieczeń S.A w Warszawie**

przeciwko **Michałowi Bogielskiemu**

o zapłatę

w przedmiocie zawieszenia postępowania

postanawia:

na podstawie art. 177 § 1 pkt 6 kpc zawiesić postępowanie w sprawie.



POUCZENIE

Postanowienie/zarządzenie podlega zaskarżeniu zażaleniem. Wniesienie zażalenia musi być poprzedzone złożeniem wniosku o sporządzenie uzasadnienia postanowienia/zarządzenia. Wniesienie zażalenia musi być poprzedzone złożeniem wniosku o sporządzenie uzasadnienia postanowienia/zarządzenia. Termin do złożenia wniosku o sporządzenie uzasadnienia postanowienia/zarządzenia wynosi tydzień od dnia doręczenia odpisu postanowienia.

Zgodnie z treścią art. 25 b u.k.s.c. (obowiązuje od dnia 28 września 2023 r.):

1. Oplatę stałą w kwocie 100 złotych pobiera się od wniosku o doręczenie wyroku albo postanowienia co do istoty sprawy wraz z uzasadnieniem zgłoszonego w terminie tygodnia od dnia ogłoszenia albo doręczenia tego orzeczenia.
2. Oplatę stałą w kwocie 30 zł pobiera się od wniosku o doręczenie postanowienia innego niż wskazane w pkt 1, lub zarządzenia z uzasadnieniem zgłoszonego w terminie tygodnia od dnia ogłoszenia lub doręczenia tego orzeczenia albo zarządzenia.
3. W przypadku wniesienia środka zaskarżenia opłatę uiszczoną od wniosku o doręczenia orzeczenia lub zarządzenia z uzasadnieniem zalicza się na poczet opłaty od środka zaskarżenia. Ewentualna nadwyżka nie podlega zwrotowi.

Termin do wniesienia zażalenia wynosi tydzień od dnia doręczenia postanowienia z uzasadnieniem.

Jeżeli koniec terminu przypada na dzień ustawowo wolny od pracy lub na sobotę termin upływa następnego dnia, który nie jest dniem wolnym od pracy ani sobotą.

Zażalenie powinno czynić zadość wymaganiom przepisanych dla pisma procesowego oraz zawierać wskazanie zaskarżonego postanowienia i wniosek o jego zmianę lub uchylenie, jak również zwięzłe uzasadnienie zażalenia ze wskazaniem w miarę potrzeby nowych faktów i dowodów.

Do zażalenia należy dołączyć odpisy i odpisy załączników dla doręczenia ich uczestniczącym w sprawie osobom, a ponadto, jeżeli w sądzie nie złożono załączników w oryginale, po jednym odpisie każdego załącznika do akt sądowych.

Zażalenie może zostać wniesione bezpośrednio do sądu poprzez złożenie w Biurze Podawczym lub przez oddane pisma w polskiej placówce operatora świadczącego pocztowe usługi powszechne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej albo z zagranicznej placówki pocztowej operatora świadczącego pocztowe usługi powszechne na terytorium innego państwa członkowskiego Unii Europejskiej w placówce pocztowej operatora świadczącego pocztowe usługi powszechne w innym państwie członkowskim Unii Europejskiej. Za dzień wniesionego pisma uważa się wówczas dzień oddania go w placówkę (data stempla pocztowego). To samo dotyczy złożenia pisma przez żołnierza w dowództwie jednostki wojskowej albo przez osobę pozbawioną wolności w administracji zakładu karnego przez członka załogi polskiego statku morskiego u kapitana statku. Sąd odrzuca zażalenie niedopuszczalne, spóźnione, nieopłacone lub dotknięte brakami, których nie usunięto pomimo wezwania.

Strony i ich przedstawiciele mają obowiązek zawiadomić Sąd o każdej zmianie miejsca zamieszkania, a strona która zgłosiła wniosek o dokonywanie doręczeń na adres oznaczonej skrytki pocztowej, ma obowiązek zawiadamiać sąd o każdej zmianie tego adresu.

Strona będąca przedsiębiorcą wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej ma obowiązek zawiadamiać sąd o każdej zmianie adresu do doręczeń udostępnionego w tej ewidencji.

W razie zaniedbania tego obowiązku pismo sądowe pozostawia się w aktach sprawy ze skutkiem doręczenia, chyba że nowy adres jest sądowi znany.