

Załącznik do zarządzenia Nr 132/UM/2024

Prezydenta Miasta Legnicy

z dnia 19 września 2024 r.

**Prezydent Miasta Legnicy ogłasza nabór kandydatów na wolne stanowisko urzędnicze podinspektora ds. usuwania pojazdów w Wydziale Środowiska i Gospodarowania Odpadami w Urzędzie Miasta Legnicy**

**Nazwa i adres organizatora naboru: Urząd Miasta Legnicy, 59 - 220 Legnica, Plac Słowiański 8**

**I. Kandydaci przystępujący do naboru powinni spełniać następujące kryteria:**

**1. Wymagania niezbędne:**

- 1) obywatelstwo polskie,
- 2) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- 3) niekaralność za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- 4) nieposzlakowana opinia,
- 5) wykształcenie wyższe w rozumieniu przepisów o szkolnictwie wyższym i nauce,

**2. Wymagania dodatkowe:**

- 1) preferowany kierunek studiów: administracja, ochrona środowiska lub inne,
- 2) znajomość przepisów i ustaw:
  - a) Kodeks Postępowania Administracyjnego,
  - b) ustawa o samorządzie gminnym i powiatowym,
  - c) ustawa o pracownikach samorządowych,
  - d) ustawa Prawo o ruchu drogowym,
- 3) praktyczna znajomość obsługi komputera w zakresie edytorów tekstu i arkuszy kalkulacyjnych,
- 4) umiejętność redagowania tekstu, dyspozycyjność i komunikatywność, gotowość do stałego podnoszenia kwalifikacji, odporność na stres, duża kultura osobista.

**II. Osoby zainteresowane udziałem w naborze powinny złożyć podpisane dokumenty:**

- 1) list motywacyjny - własnoręcznie podpisany,
- 2) curriculum vitae z przebiegiem nauki i pracy zawodowej - własnoręcznie podpisane,
- 3) kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie, bądź zaświadczenie o uzyskaniu dyplomu (ważne przez 3 miesiące od daty wystawienia),
- 4) kopie dokumentów potwierdzających wykazywane doświadczenie zawodowe, w tym świadectwa pracy dokumentujące staż pracy lub zaświadczenie o zatrudnieniu, zawierające okres zatrudnienia, w przypadku pozostawania w stosunku pracy (ważne 3 miesiące od daty wystawienia),
- 5) oświadczenie kandydata o posiadaniu obywatelstwa polskiego - własnoręcznie podpisane,
- 6) oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych - własnoręcznie podpisane,
- 7) oświadczenie kandydata o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie, ścigane z oskarżenia publicznego lub za umyślne przestępstwa skarbowe (w przypadku zatrudnienia, kandydat zobowiązany zostanie do dostarczenia zaświadczenia Krajowego Rejestru Karnego) - własnoręcznie podpisane,
- 8) oświadczenie kandydata o posiadaniu nieposzlakowanej opinii - własnoręcznie podpisane,

- 9) oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów niniejszej rekrutacji – druk oświadczenia należy pobrać z Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta Legnicy – zakładka - Ochrona danych osobowych - własnoręcznie podpisane,
- 10) kandydaci, którzy zamierzają skorzystać z uprawnienia, o którym mowa w art. 13a ust. 2 ustawy o pracownikach samorządowych – zobowiązani są do złożenia wraz z dokumentami kopii dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność.

### **III. Zakres zadań na stanowisku urzędniczym podinspektora ds. usuwania pojazdów w Wydziale Środowiska i Gospodarowania Odpadami w Urzędzie Miasta Legnicy:**

- 1) nadzór merytoryczny nad prawidłowością realizacji umowy o usuwanie i przechowywanie pojazdów na parkingu strzeżonym,
- 2) prowadzenie postępowań administracyjnych w sprawie ustalenia kosztów odstąpienia od usunięcia pojazdu,
- 3) prowadzenie postępowań administracyjnych w sprawie ustalania kosztów przechowywania pojazdów ponoszonych przez właściciela pojazdu,
- 4) rejestrowanie w systemie informatycznym należności gminnych z tytułu usuwania i przechowywania pojazdów, kosztów sądowych i egzekucyjnych,
- 5) przygotowanie dokumentacji do sporządzania wniosku do sądu o przepadek pojazdu na rzecz gminy,
- 6) wykonywanie obowiązków wynikających z odrębnych przepisów prawa po orzeczeniu przepadku pojazdu na rzecz gminy,
- 7) zapewnienie oceny technicznej i wyceny pojazdów, w stosunku do których orzeczono przepadek na rzecz gminy,
- 8) przekazanie pojazdów do stacji demontażu,
- 9) przygotowanie wniosków o wyrejestrowanie z ewidencji pojazdów oddanych do stacji demontażu,
- 10) nadzór nad usuwaniem pojazdów pozostawionych bez tablic rejestracyjnych lub których stan wskazuje na to, że nie są używane,
- 11) prowadzenie ewidencji środków trwałych w użytkowaniu,
- 12) prowadzenie spraw związanych z obroną cywilną,
- 12) przygotowywanie projektów umów i nadzór nad ich realizacją.

### **IV. Warunki pracy na stanowisku urzędniczym podinspektora ds. usuwania pojazdów w Wydziale Środowiska i Gospodarowania Odpadami w Urzędzie Miasta Legnicy:**

- 1) stanowisko pracy znajduje się na III piętrze w budynku Urzędu Miasta Legnicy, który mieści się przy pl. Słowiańskim 8, budynek jest wyposażony w windę,
- 2) praca będzie wymagała przemieszczania się po terenie miasta, w związku z prowadzonymi postępowaniami,
- 3) praca wykonywana w warunkach biurowych z wykorzystaniem komputera i innych urządzeń biurowych,
- 4) praca jednozmianowa,
- 5) oświetlenie naturalne i sztuczne.

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Urzędzie Miasta Legnicy, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych za sierpień 2024 roku wynosi poniżej 6%.

Oferty, zawierające podpisane przez kandydata dokumenty, należy składać w zamkniętych kopertach z dopiskiem "**Nabór na stanowisko urzędnicze podinspektora ds. usuwania pojazdów Wydziale Środowiska i Gospodarowania Odpadami w Urzędzie Miasta Legnicy**" do dnia 4 października 2024 r. w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Miasta Legnicy przy pl. Słowiańskim 8 w Legnicy.

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych w procesie rekrutacji w Urzędzie Miasta Legnicy umieszczona jest w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Legnicy – zakładka – Ochrona danych osobowych i na stronie internetowej <https://portal.legnica.eu>. Ścieżka dostępu: dla mieszkańca – oferty pracy – oferty pracy i wyniki naborów w Urzędzie Miasta Legnicy (BIP Urzędu Miasta Legnicy) – Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych w Urzędzie Miasta Legnicy dla kandydatów ubiegających się o zatrudnienie w Urzędzie Miasta Legnicy.

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

Oferty kandydatów po trzech miesiącach od dnia ogłoszenia wyniku naboru zostaną zniszczone.